

Утвержден
решением учредителя
от 12 августа 2022 года

УСТАВ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПО СОХРАНЕНИЮ КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОГО
НАСЛЕДИЯ «МОЙ ПЕТЕРБУРГ»**

г. Санкт-Петербург
2022 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по сохранению культурно-исторического наследия «Мой Петербург» (далее – «Организация») является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по сохранению культурно-исторического наследия «Мой Петербург».

Сокращенное наименование Организации: АНО «Мой Петербург».

Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization «My Petersburg».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «My Petersburg».

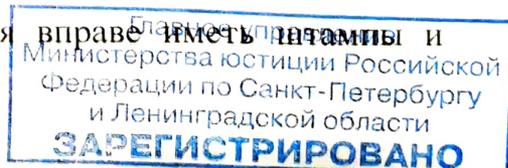
1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация имеет печать с полным наименованием

Организации на русском языке. Организация **вправе иметь печати и штампы**



бланки со своим наименованием.

1.7. Организация может иметь символику.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.10. Организация создана на неопределенный срок.

1.11. Место нахождения Организации: г. Санкт-Петербург.

1.12. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

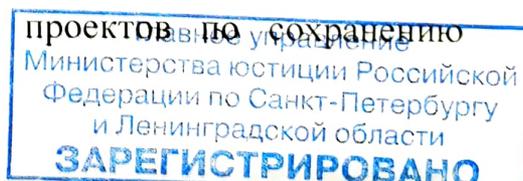
2.1 Целью деятельности Организации является оказание услуг связанных с сохранением культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа.

2.2 Предметом деятельности Организации является достижение ее уставных целей.

2.3 Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация экскурсий, лекций и встреч, направленных на привлечение внимания к проблемам сохранения культурно исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- создание, реализация и поддержка



культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- участие в сохранении и восстановлении объектов и территорий, имеющих культурно-историческое и иное значение для Северо-Западного федерального округа;

- выявление, изучение, охрана, реставрация и использование памятников и объектов градостроительства, а также содействие реализации проектов по исторической реконструкции зданий и сооружений;

- разработка и реализация, как самостоятельно, так и совместно с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами проектов, инициатив и программ, а также выступление с инициативами, направленными на сохранение, поддержку и развитие культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

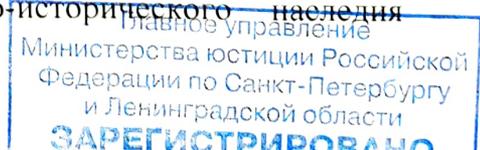
- участие в изучении, анализе и формировании общественного мнения по вопросу в сфере сохранения культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- консультационная, юридическая, информационная, методическая поддержка и реализация общественно-значимых и просветительских проектов, посвященных достижениям и сохранению культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление исторической и культурной связи поколений, распространения среди молодежи информации о достижениях и наследии Северо-Западного федерального округа;

- организация и проведение мероприятий, имеющих целью содействие приобщению граждан к культурному и духовному достоянию Северо-Западного федерального округа.

- содействие сохранению культурно-исторического наследия



Северо-Западного федерального округа, организации проведения познавательного (экскурсионного) туризма на территории Северо-Западного федерального округа;

- организация проведения ярмарок и выставок по теме сохранения культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- содействие в реализации сувенирной продукции и продукции народных промыслов на тему сохранения культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- проведение историко-архитектурных, историко-градостроительных, архивных и археологических исследований в области сохранения и воссоздания объектов культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- создание видеофильмов по продвижению традиционных российских духовных ценностей, а также видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции в целях содействия сохранению культурно-исторического наследия;

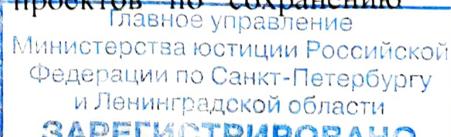
- осуществление издательской деятельности в соответствии с целями Организации.

2.4. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Такой деятельностью является:

- организация экскурсий, лекций и встреч, направленных на привлечение внимания к проблемам сохранения культурно исторического наследия Северо-Западного федерального округа;

- организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление исторической и культурной связи поколений, распространения среди молодежи информации о достижениях и наследии Северо-Западного федерального округа;

- создание, реализация и поддержка проектов по сохранению



культурно-исторического наследия Северо-Западного федерального округа.

2.5. Организация вправе осуществлять предусмотренные её уставом виды деятельности, требующие в соответствии с федеральным законодательством лицензирования, аккредитации и/или иного разрешения, на основании выданных Организации лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов до окончания срока действия таких документов.

2.6. Организация не вправе осуществлять функции иностранного агента, за исключением случаев предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц (полностью дееспособных граждан), либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято всеми учредителями единогласно.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

Учредители Организации могут пользоваться её услугами на равных условиях с другими лицами.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода

последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕДИТЕЛЬ (СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ)

4.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель (Собрание учредителей).

4.2. К исключительной компетенции Учредителя (Собрания учредителей) относится решение следующих вопросов:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

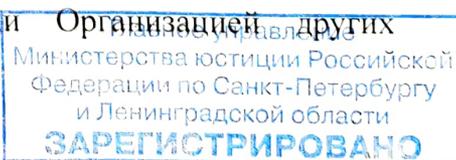
4.2.2. изменение и утверждение устава Организации;

4.2.3. принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

4.2.4. образование органов управления Организации, определение их компетенции с закреплением в данном уставе и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.2.6. принятие решений о создании Организацией других



юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.3. Учредитель (Собрание учредителей) вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

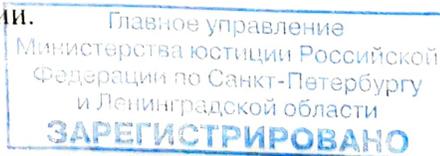
4.4. Периодичность проведения Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решения по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей, указанным в пункте 4.2. Устава, принимаются единогласно.

На каждом Собрании учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем Собрания учредителей и Секретарем Собрания учредителей.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.5. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Организации.

4.6. Исполнительный директор может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Исполнительным директором может быть назначен один из учредителей Организации.



Срок полномочий Исполнительного директора – 5 лет.

4.7. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания учредителей.

Исполнительный директор имеет следующие полномочия:

4.7.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

4.7.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.7.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.7.4. Выдает доверенности;

4.7.5. Открывает в банках счета Организации;

4.7.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

4.7.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

4.7.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

4.7.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

4.7.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.7.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Исполнительный директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Исполнительный директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания.

Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Срок пребывания на должности Исполнительного директора может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

4.9. Исполнительный директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.10. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или ином праве земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. единовременные поступления от учредителей;

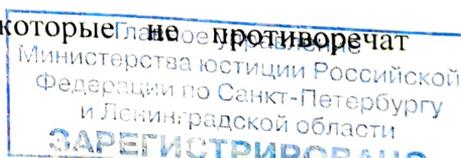
5.2.2. доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренные уставом;

5.2.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.4. добровольные имущественные взносы и пожертвования, получаемые от российских юридических и физических лиц;

5.2.5. доходы, получаемые от использования имущества, находящегося в собственности, аренде или ином праве Организации;

5.2.6. гражданско-правовые сделки, которые не противоречат



действующему законодательству Российской Федерации;

5.2.7. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.7. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае поручения денежных средств и иного имущества от иностранных источников Организация обязана вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных



(произведенных) в рамках иных поступлений.

Организация предоставляет информацию о своей деятельности налоговым, иным уполномоченным государственным органам, учредителям Организации, иным лицам в порядке, сроки и объеме, установленным законодательством Российской Федерации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

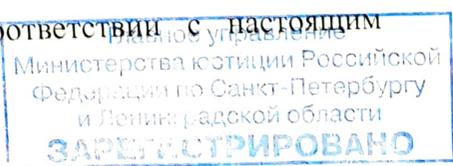
7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей единогласно.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации - правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

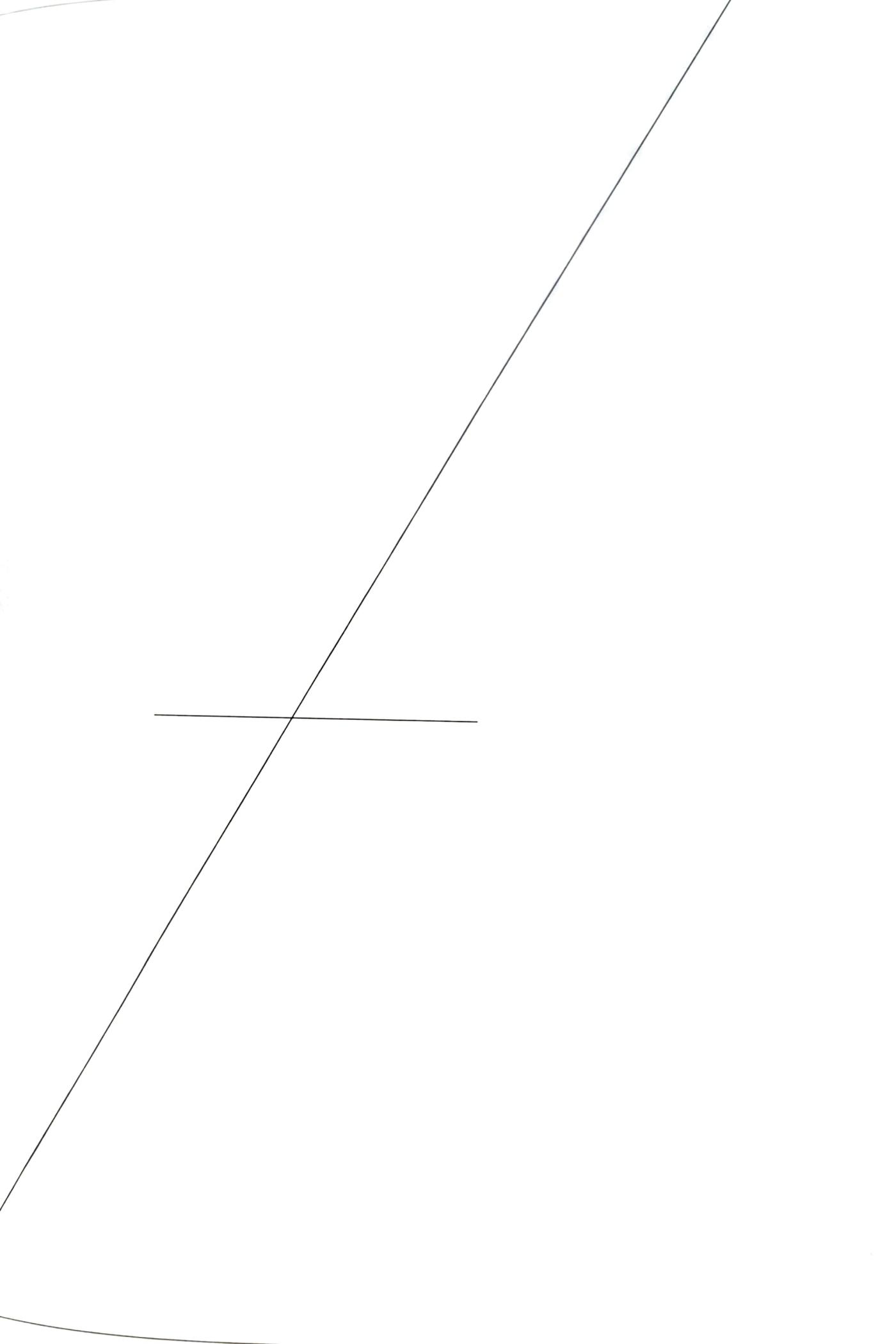
7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим



Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

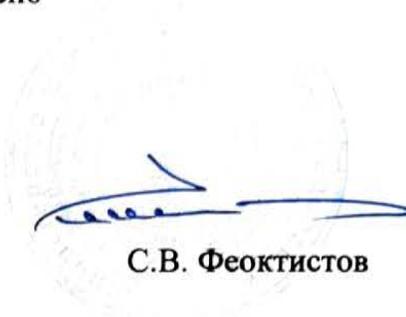
Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО



Запись о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации по сохранению культурно-исторического наследия «Мой Петербург» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 10 октября 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1227800131240.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области



С.В. Феоктистов

